

**Zarządzenie nr 1/02/2022**  
**Prezesa Zarządu Spółki Komunalnej Wschowa Sp. z o.o.**  
**z dnia 11.02.2022 roku**  
**w sprawie ustalenia „Regulaminu i cen za usługi opieki nad grobem**  
**na Cmentarzu Komunalnym we Wschowie”**

Na podstawie art. 201 § 1 ustawy z dnia 15 września 2000 r. - Kodeks spółek handlowych, zarządza się, co następuje:

§1.

1. Wprowadza się „Regulamin zlecenia usług opieki nad grobem” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Wprowadza się cennik usług pielęgnacyjnych na „Cmentarzu Komunalnym we Wschowie”, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§3.

Z dniem wejścia w życie traci moc Uchwała Zarządu nr V/12/2015 z dnia 16.12.2015 roku w sprawie ustalenia regulaminu i cen za usługi opieki nad grobem.

§4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Działu Usług Konradowi Jankowiakowi.

Prezes Zarządu

PREZES ZARZĄDU  
Krzysztof Kołodziejczyk



## Regulamin zlecenia usług opieki nad grobem

### Spółce Komunalnej Wschowa Sp. z o.o.

1. Administratorem cmentarzy komunalnych znajdujących się na terenie Miasta Wschowy jest Spółka Komunalna Wschowa Sp. z o.o. ul. Daszyńskiego 10, 67 - 400 Wschowa. Oferowane usługi dotyczą grobów znajdujących się na Cmentarzu Komunalnym we Wschowie.
2. Zakres usługi opieki nad grobem jakie można zlecić, znajdują się w załączniku nr 2 do Zarządzenia Zarządu nr 1/02/2022, stanowiącego jednocześnie cennik oferowanych usług.
3. Zamówienie usługi odbywa się za pomocą formularza zamówień zamieszczonego na stronie [www.cmentarzwschowa.pl](http://www.cmentarzwschowa.pl). Zlecenie usługi następuje w drodze wypełnienia elektronicznego formularza zamieszczonego na stronie internetowej [www.cmentarzwschowa.pl](http://www.cmentarzwschowa.pl).
4. Zamawiający zobowiązuje się zamieścić w formularzu zamówienia:
  - a) Dane osobowe potrzebne do kontaktu oraz wystawienia faktury\*, tj.
    - imię i nazwisko lub nazwa jednostki organizacyjnej,
    - miejsce zamieszkania,
    - dane kontaktowe (telefon, e-mail),
    - NIP (w przypadku gdy zamawiający jest czynnym podatnikiem podatku VAT).
  - b) Rodzaj zlecanych usług do wykonania,
  - c) Informacje dodatkowe w tym m. in. Dotyczące koloru zniczy lub kwiatów.
5. Po otrzymaniu formularza zamówień, wykonawca weryfikuje zakres prac zleconych do wykonania przy grobie i wysyła Zamawiającemu informację zwrotną o cenie wraz z warunkami płatności.
6. Płatność za usługi dokonywana jest z góry za pomocą automatycznej płatności elektronicznej PayU bądź przelewem tradycyjnym na konto Spółki Komunalnej Wschowa Sp. z o.o. z siedzibą we Wschowie przy ul. Daszyńskiego 10, BS Wschowa nr 14 8669 0001 0005 8001 2000 0002.
7. Dokonanie płatności jest równoznaczne z zawarciem z umowy na świadczenie usług opisanych na formularzu. Realizacja usługi następuje w ciągu 5 dni roboczych od momentu zaksięgowania wpłaty na koncie bądź w późniejszym terminie, wskazanym przez Zamawiającego. Mycie i konserwacja nagrobków odbywa się tylko w dni z pozytywnym uwarunkowaniem atmosferycznym (brak deszczu, dodatnia temperatura, umiarkowany wiatr). Zamawiający zostanie poinformowany telefonicznie o terminie realizacji usługi.
8. Po zrealizowaniu usługi wykonawca wysyła zlecającemu pocztą e-mail zdjęcia nagrobka oraz terenu wokół przed wykonaniem i po wykonaniu zamówionej usługi.
9. Usługobiorcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia z wyjątkiem sytuacji, gdy Usługodawca wykona w tym terminie w całości zleconą usługę. Sposób i termin wykonania prawa odstąpienia od umowy, a także wzór formularza odstąpienia od umowy, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
10. Reklamacje przyjmowane są w formie pisemnej nie później niż 7 dni po otrzymaniu zdjęć nagrobka oraz terenu wokół przed wykonaniem i po wykonaniu zamówionej usługi.
11. Ewentualne reklamacje będą rozpatrywane w terminie 7 dni od daty ich przyjęcia w formie pisemnej.
12. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

---

\* Spółka zobowiązuje się do ochrony danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”). Złożenie zamówienia jest jednoznaczne z zaakceptowaniem przez Klienta powyższego regulaminu oraz wyrażeniem zgody na wykorzystanie i przetwarzanie jego danych osobowych w celu realizacji zamówienia. Klauzula informacyjna udostępniona jest na stronie internetowej spółki.



## INFORMACJE DOTYCZĄCE KORZYSTANIA Z PRAWA ODSTĄPIENIA OD UMOWY WZÓR POUCZENIA O ODSTĄPIENIU OD UMOWY

### **Prawo odstąpienia od umowy**

Mają Państwo prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny.

Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia [1]

Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, muszą Państwo poinformować nas [2] o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną).

Mogą Państwo skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy, jednak nie jest to obowiązkowe. [3]

Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

### **Skutki odstąpienia od umowy**

W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Państwa sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez nas), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy. Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Państwa użyte w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie zgodziliście się Państwo na inne rozwiązanie; w każdym przypadku nie ponoszą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem. [4] [5] [6]

### **Instrukcja wypełniania:**

[1] Proszę wpisać jeden z następujących fragmentów tekstu w cudzysłowie:

w przypadku umów o świadczenie usług lub umów, których przedmiotem jest dostarczanie wody, gazu lub energii elektrycznej, w przypadku gdy nie są one dostarczane w ograniczonej objętości lub w ustalonej ilości, dostarczanie energii cieplnej lub dostarczanie treści cyfrowych, które nie są dostarczane na nośniku materialnym: „zawarcia umowy.”;

w przypadku umowy zobowiązującej do przeniesienia własności rzeczy (np. umowy sprzedaży, umowy dostawy lub umowy o dzieło będące rzeczą ruchomą): „w którym weszli Państwo w posiadanie rzeczy lub w którym osoba trzecia inna niż przewoźnik i wskazana przez Państwa weszła w posiadanie rzeczy.”;

w przypadku umowy zobowiązującej do przeniesienia własności wielu rzeczy, które dostarczane są osobno: „w którym weszli Państwo w posiadanie ostatniej z rzeczy lub w którym osoba trzecia inna niż przewoźnik i wskazana przez Państwa weszła w posiadanie ostatniej z rzeczy.”;

w przypadku umowy zobowiązującej do przeniesienia własności rzeczy dostarczanych partiami lub w częściach: „w którym weszli Państwo w posiadanie ostatniej partii lub części lub w którym osoba trzecia inna niż przewoźnik i wskazana przez Państwa weszła w posiadanie ostatniej partii lub części.”;

w przypadku umów o regularne dostarczanie rzeczy przez czas oznaczony: „w którym weszli Państwo w posiadanie pierwszej z rzeczy lub w którym osoba trzecia inna niż przewoźnik i wskazana przez Państwa weszła w posiadanie pierwszej z rzeczy.”.

[2] Proszę wpisać Państwa nazwisko, pełny adres pocztowy oraz, o ile są dostępne, Państwa numer telefonu, numer faksu i adres e-mail.

[3] Jeżeli umożliwiają Państwo konsumentowi wypełnienie i przesłanie informacji o odstąpieniu od umowy drogą elektroniczną na Państwa stronie internetowej, proszę wpisać, co następuje: „Mogą Państwo również wypełnić i przesłać formularz odstąpienia od umowy lub jakiegokolwiek inne jednoznaczne oświadczenie drogą elektroniczną na naszej stronie internetowej [proszę wstawić adres strony internetowej]. Jeżeli skorzystają Państwo z tej możliwości, prześlemy Państwu niezwłocznie potwierdzenie otrzymania informacji o odstąpieniu od umowy na trwałym nośniku (na przykład pocztą elektroniczną).”.

[4] W przypadku umów zobowiązujących do przeniesienia własności rzeczy, w których nie zaproponowali

Państwo, że odbiorą rzeczy w przypadku odstąpienia od umowy, proszę wpisać, co następuje: „Możemy wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania rzeczy lub do czasu dostarczenia nam dowodu jej odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.”

[5] Jeżeli konsument otrzymał rzeczy w związku z umową:

a) proszę wpisać:

– „Odbierzemy rzecz”; lub

– „Proszę odesłać lub przekazać nam rzecz lub ... [proszę tutaj wpisać nazwę i pełny adres pocztowy, w przypadku gdy ma to zastosowanie, osoby upoważnionej przez Państwa do odbioru rzeczy], niezwłocznie, a w każdym razie nie później niż 14 dni od dnia, w którym poinformowali nas Państwo o odstąpieniu od niniejszej umowy. Termin jest zachowany, jeżeli odeślą Państwo rzecz przed upływem terminu 14 dni.”;

b) proszę wpisać:

– „Ponosimy koszty zwrotu rzeczy.”;

– „Będą Państwo musieli ponieść bezpośrednie koszty zwrotu rzeczy.”;

– Jeżeli w przypadku umowy zawieranej na odległość nie oferują Państwo ponoszenia kosztów zwrotu rzeczy, a rzecz ze względu na swój charakter nie może zostać w zwykły sposób odesłana pocztą: „Będą Państwo musieli ponieść bezpośrednie koszty zwrotu rzeczy: ... PLN [proszę wpisać kwotę]”; lub jeżeli nie można, rozsądnie oceniając, wcześniej obliczyć kosztów zwrotu rzeczy: „Będą Państwo musieli ponieść bezpośrednie koszty zwrotu towarów. Wysokość tych kosztów szacowana jest maksymalnie na kwotę około ... PLN [proszę wpisać kwotę].”;

lub

– Jeżeli, w przypadku umów zawieranych poza lokalem przedsiębiorstwa, rzecz ze względu na swój charakter nie może zostać w zwykły sposób odesłana pocztą, a dostarczono ją do miejsca zamieszkania konsumenta w chwili zawarcia umowy: „Odbioru rzeczy dokonamy na nasz koszt”; oraz

c) proszę wpisać: „Odpowiadają Państwo tylko za zmniejszenie wartości rzeczy wynikające z korzystania z niej w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.”.

[6] W przypadku umów dotyczących świadczenia usług lub dostarczania wody, gazu lub energii elektrycznej, w przypadku gdy nie są one dostarczane w ograniczonej objętości lub w ustalonej ilości, lub dostarczania energii cieplnej, proszę wpisać, co następuje: „Jeżeli zażądali Państwo rozpoczęcia świadczenia usług lub dostarczania wody/gazu/energii elektrycznej/ energii cieplnej [niepotrzebne skreślić] przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, zapłacą nam Państwo kwotę proporcjonalną do zakresu świadczeń spełnionych do chwili, w której poinformowali nas Państwo o odstąpieniu od niniejszej umowy.”

**Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość**

....., dn. ....  
.....  
.....

imię, nazwisko i adres konsumenta

.....  
.....  
.....  
.....

nazwa i adres przedsiębiorstwa

**OŚWIADCZENIE O ODSTĄPIENIU OD UMOWY  
ZAWARTEJ NA ODLEGŁOŚĆ**

Oświadczam, że zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014 r. poz. 827) odstępuję od umowy nr ... zawartej dnia ..... dotyczącej zakupu towaru/usługi .....

.....

podpis konsumenta







**CENNIK USŁUG PIELEGNACYJNYCH  
NA CMENTARZU KOMUNALNYM WE WSCHOWIE**

- 1) Jednorazowe odwiedzenie grobu (zapalenie znicza) – 40,00 zł brutto
- 2) Jednorazowe mycie pomnika pojedynczego – 80,00 zł brutto  
(uprzątnięcie starych zniczy i kwiatów, sprzątnięcie wokół pomnika, ustawienie 1 znicza, dokumentacja fotograficzna)
- 3) Jednorazowe mycie pomnika podwójnego – 120,00 zł brutto  
(uprzątnięcie starych zniczy i kwiatów, sprzątnięcie wokół pomnika, ustawienie 1 znicza, dokumentacja fotograficzna)
- 4) Złożenie sztucznej kompozycji kwiatowej pomnik pojedynczy – 80,00 zł brutto
- 5) Złożenie sztucznej kompozycji kwiatowej pomnik podwójny – 120,00 zł brutto

